

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 01/oct/2019

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4161.010.26.1.664.2022	
Nombre completo del contratista: ZULMA NIÑO SANCHEZ	
Documento de identificación: C.C 46.681.130	
Nombre del Supervisor: GUILLERMO LONDOÑO RICAURTE	
Organismo: SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales como Abogado (a), en la Subsecretaría de la Política de Seguridad, en desarrollo del proyecto denominado: Implementación de la estrategia de prevención situacional del delito en Santiago de Cali, según ficha EBI No. 26002969	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/ ENERO /2022	Fecha terminación 30/ JUNIO /2022
Modificación(es) al Contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 01/oct/2019

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es la suma de TREINTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$33.450.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 33.450.000	\$ 5.575.000	\$ 0	\$ 27.875.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 01/oct/2019

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales

No. Planilla: No 9427929828
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: No. 1227267607
Operador: Aportes en línea
Fecha de Pago: 2/Diciembre/2021
Periodo de pago de la seguridad social: Diciembre 2021

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

ZULMA NIÑO SANCHEZ identificada con cédula de ciudadanía No 46.681.130 de Paipa (Boyacá), realizó las actividades que se detallan a continuación:

ACTIVIDADES	LOGROS
A) Brindar soporte en territorio la intervención de las áreas prioritarias.	Realizó mesa de trabajo con el comandante de la Zona de Reclutamiento, el Sr Luis Alexander Hernández, integrante del grupo de política pública de Secretaria de Política de Seguridad, donde se trató el acompañamiento a los Jóvenes de puerto rellena de esta manera intervenir las áreas prioritarias del Santiago de Cali. Ayudándole a los jóvenes a definir su situación militar.
B) Desarrollar a plenitud el objeto del contrato dentro de los términos y condiciones establecidas en este documento.	Realizó a plenitud el objeto del contrato dentro de los términos y condiciones establecidas.
C) Proyectar informes, peticiones, respuestas y demás documentos necesarios para la ejecución y seguimiento de la estrategia de prevención situacional del delito	Proyecto y revitalizó documentos que impactan la estrategia de prevención situacional del delito. .
D) Brindar soporte jurídico a la supervisión de proyectos de inversión	Acompañó y brindó soporte Jurídico y técnico a las fuerzas militares en el marco de la

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p>		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		VERSIÓN
			1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

en Organismos de Seguridad, en el marco de la ejecución de la estrategia de Prevención situacional del delito..	ejecución de la estrategia de prevención situacional del delito.
E) Brindar acompañamiento a la Subsecretaría de la Política de Seguridad, en las diferentes reuniones de ejecución o seguimiento de la estrategia de prevención situacional del delito.	Realizó acompañamiento a la reunión con el Sr Luis Alexander Hernández PROTOCOLO DE ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA LA GARANTÍA DEL DERECHO A LAS MANIFESTACIONES PÚBLICAS Y PACÍFICAS EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI.
F) Brindar soporte jurídico en la formulación y ejecución de estrategias para el seguimiento y monitoreo de la estrategia de prevención situacional del delito.	Realizó soporte jurídico en la formulación y ejecución de estrategias para el seguimiento y monitoreo de la estrategia de prevención situacional del delito con el cuadro de control del plan de acción del PISCC.
G) Brindar soporte desde su quehacer profesional, en los temas jurídicos que se presenten en la ejecución y seguimiento de la estrategia de prevención situacional del delito.	Coordino y articulo soporte jurídico, con el Dr. Camilo de la subsecretaría seguimiento de la estrategia de prevención situacional del delito.
H) Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de seguridad y justicia y/o supervisión del contrato en forma presencial con las medidas de bioseguridad.	Asistió a reuniones en el despacho de la Secretaría para verificar las estrategias de prevención situacional del delito.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

I) Aplicar de acuerdo con el perfil contratado los lineamientos impartidos por los sistemas Integrados de Gestión de la calidad que se desarrollen en la Secretaría de Seguridad y Justicia, de acuerdo con el Modelo de operación por procesos (MOP) de la Alcaldía.	Aplicó los lineamientos impartidos por los sistemas Integrados de Gestión de la calidad que se desarrollen en la Secretaría de Seguridad y Justicia, de acuerdo con el Modelo de operación por procesos (MOP) de la Alcaldía.
J) Las demás actividades que le sean asignadas, que se relacionen directamente con el objeto del contrato	Realizó las actividades que se relacionen con el objeto de contrato.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



GUILLERMO LONDOÑO RICAURTE
 Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 31 de enero de 2022.